

TÜM HAVA MEYDANLARI GİRİŞ KARTI KULLANICILARININ SORUMLULUKLARI

- 1- Giriş kartı kullanıcısı personel, Hava Meydanı Çalışanları İçin Kart Kullanım/Güvenlik Talimatını (MSHGP Ek-10) okuyup imzalamak zorundadır.
- 2- Giriş kartı kullanıcısı personel, giriş kartı müracaatı ile ilgili talep edilen bilgi/belge ve dokümanları bağlı olduğu kurum/kuruluşa vermek zorundadır.
- 3- Giriş kartı kullanıcısı personel, "Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi"ni almak zorundadır.
- 4- Giriş kartı kullanıcısı personel, giriş kartını herhangi bir nedenle kaybetmesi, kartın çalınması veya kart kullanılamaz hale geldiğinde bu durumu Kurum/Kuruluşuna hemen bildirmek zorundadır.
- 5- Giriş kartı hava meydanlarına kontrolsüz giriş yetkisi vermez.
- 6- Giriş kartı kullanıcısı personel, giriş kartını görevli olmadığı/çalışmadığı zamanlarda kullanamaz.
- 7- Giriş kartı, hava meydanında müsaade edilen bölgelere geçiş yetkisi verir. Ancak bu bölgelerde ki yetkililerce yapılan güvenlik kontrollerinden muafiyet sağlamaz.
- 8- Giriş kartını sahibinden başkası kullanamaz. Kullanıldığı tespit edilmesi halinde giriş kartı yetkililerce alıkonur, giriş yetkisi iptal edilir ve Yönergede belirtilen cezai müeyyideler uygulanır.
- 9- Giriş kartı kullanıcısı hava meydanlarındaki kart taşımayan/giriş yetkisi bulunmayan personeli güvenlik birimlerine bildirmek zorundadır.
- 10-Yönergenin Ek-7 nolu Taahhünamesini imzalamak ve Ek-9'da bulunan havameydanlarından hangilerine giriş yetkisi talep ettiğini ilgili Formda belirtmek zorundadır.
- 11-Tüm Havameydanları Giriş Kartını, Yönerge Ek-6 (TÜM HAVA MEYDANLARI GİRİŞ KARTI İADE/TESLİM TUTANAĞI) doğrultusunda çalıştığı kurum/kuruluş yetkilisinden teslim almak, görevinden ayrılması halinde ise yine bu Tutanak karşılığı kurum/kuruluş yetkilisine iade etmek zorundadır.